TÍTULO DEL ARTÍCULO PARA PRESENTAR EN EL CONGRESO EURO-AMERIANO REHABEND 2016

Apellido, Nombre1; Apellido, Nombre2; etc.

1: Grupo o Departamento del Primer Autor

Universidad o Institución

e-mail: Primer-Autor@mail.com, web: <http://www.pagweb.com>

2: Grupo o Departamento del Segundo Autor

Universidad o Institución

e-mail: Segundo-Autor@mail.com, web: <http://www.pagweb.com>

**PALABRAS CLAVE**: Identifican el tema principal o la materia dentro del área del conocimiento al cual pertenece el trabajo. Incluir, en orden descendente, de los temas más generales a los más específicos separados por “;”. El número no debe ser menor de tres ni mayor de cinco.

RESUMEN

Este artículo describe los requisitos de los artículos enviados para el Congreso Euro-Americano REHABEND 2016 sobre “PATOLOGÍA EN LA CONSTRUCCIÓN, TECNOLOGÍA DE LA REHABILITACIÓN Y GESTIÓN DEL PATRIMONIO”. Contiene información de formatos, tamaños y tipos de letra, estructuración de las diferentes secciones del artículo, forma de presentación de tablas, figuras y referencias bibliográficas. El resumen no puede ocupar más de esta primera página, sin superar las 300 palabras, no debe contener acrónimos, referencias, ecuaciones, figuras o tablas. En el resumen se sintetizan las conclusiones del artículo, así como los métodos utilizados y no se debe considerar parte de la introducción del artículo. **Este modelo de artículo ha sido escrito usando el tamaño de papel, márgenes, tipo y tamaño de letra recomendados, por lo cual se aconseja escribir el artículo sobre él.**

# INTRODUCCIÓN

Este documento proporciona información e instrucciones para preparar los artículos para el Congreso Euro-Americano REHABEND 2016 sobre “PATOLOGÍA EN LA CONSTRUCCIÓN, TECNOLOGÍA DE LA REHABILITACIÓN Y GESTIÓN DEL PATRIMONIO”. Es importante respetar al máximo el estilo indicado, a fin de permitir una apariencia uniforme de las actas del Congreso. Puede utilizar este formato preestablecido como guía para la redacción de su artículo (tamaño de papel A4), márgenes izquierdo, derecho, superior e inferior 2.5 cm, fuente Times New Roman tamaño 11 pt, en renglones con interlineado sencillo). No cambie el tipo y tamaño de la fuente, el espaciamiento, los márgenes de página, el encabezado/pie de página y la estructura general del documento. La primera página debe incluir el título, el nombre y detalles de contacto de los autores, las palabras clave y el resumen. **Si el artículo no es enviado de acuerdo con estas instrucciones puede ser rechazado**.

El Comité Organizador aceptará para su revisión los trabajos científicos presentados con avances del estado del conocimiento y artículos de desarrollo tecnológico con las innovaciones y trabajos de interés práctico resultado de aplicaciones específicas en las temáticas del Congreso.

Se aceptarán trabajos escritos en español, inglés, italiano o portugués, empleando preferentemente el procesador de textos MS Word®, y utilizando el Sistema Internacional (S.I.) de unidades.

# ARTÍCULO

## Texto

El texto debe escribirse a una sola columna con espaciado sencillo y justificado. Utilice el tipo de letra Times New Roman o su equivalente. El tamaño de letra que se tiene que usar es de 11 puntos. Al comenzar un párrafo deje una línea en blanco (espacio) extra.

El resumen deberá estar ubicado en la primera página del artículo. El primer punto del artículo deberá ser “Introducción”.

## Extensión

El artículo debe tener una extensión máxima aproximada de 8 páginas, incluyendo resumen, introducción, desarrollo, resultados, discusión, conclusiones, reconocimientos, bibliografía y nomenclatura (si procede).

## Título del artículo y autores

En la primera página del artículo escriba el título del mismo, los nombres de los autores, sus filiaciones y correo electrónico. Escriba el título centrado con el tipo de letra 12 pt Times New Roman en negrita, solo con mayúsculas y a espaciado sencillo. Deje dos renglones vacíos (de 12 pt) entre el título y los nombres de los autores. El título del artículo no debe exceder de 120 caracteres, contando los espacios.

Cada autor debe ser identificado apropiadamente con superíndices. Escriba los nombres de los autores. Primero el apellido y después el primer nombre centrados debajo del título. Caso de nombres compuestos emplear para el resto iniciales seguidas de “.”. Use el tipo de letra 12 pt Times New Roman en negrita, con mayúsculas y minúsculas. Deje un renglón vacío (de 10 pt) entre los nombres de los autores y sus filiaciones. Escriba las filiaciones y sus direcciones. Incluya su dirección de correo electrónico. Use el tipo de letra 10 pt Times New Roman.

## Resumen y palabras claves

El encabezado PALABRAS CLAVES debe escribirse usando el tipo de letra 11 pt Times New Roman en negrita y mayúsculas. Después del encabezado PALABRAS CLAVES escriba un máximo de cinco palabras relativas al tema principal del artículo. Deje un renglón vacío (de 11 pt) entre PALABRAS CLAVES y RESUMEN.

El encabezado RESUMEN debe escribirse usando el tipo de letra 11 pt Times New Roman en negrita y mayúsculas. Deje un renglón vacío (de 11 pt) entre el encabezado y el texto. Escriba el resumen en una sola columna usando el tipo de letra de 11 puntos. Deje un renglón vacío (de 11 pt) entre el RESUMEN y la INTRODUCCIÓN.

## Títulos y subtítulos

Los títulos se escriben en mayúsculas y negrita usando el tipo de letra 11 pt Times New Roman. Se debe dejar un renglón vacío arriba y abajo del encabezado principal. Los encabezados principales se numeran, emplee para ello números enteros en orden ascendente.

Un título puede tener varios subtítulos. Los subtítulos se identifican con dos dígitos: el primero es el número del título y el segundo es el número consecutivo de subtítulo. Los subtítulos se escriben usando negrita y el tipo de letra de 11 pt. Así mismo, deben ubicarse en el lado izquierdo de la columna y se debe dejar un renglón vacío arriba y abajo del encabezado secundario.

# **ECUACIONES**

Para escribir las ecuaciones en el texto utilice el Microsoft Equation Editor o el MathType. Las ecuaciones se deben escribir centradas dejando un renglón vacío arriba y debajo de las mismas (11 pt). Numérelas consecutivamente. Asegúrese de que los símbolos en su ecuación hayan sido definidos antes de que aparezca la ecuación o inmediatamente después. Los símbolos deben aparecer en cursiva.

 *E = mc*2  (1)

Como se muestra en (1), encierre el número de la ecuación entre paréntesis redondos y ubíquelo en la parte derecha de la columna. Cuando se refiera a una ecuación en el texto escriba (1).

# TABLAS Y FIGURAS

Debe ser referida cada tabla o figura en el texto. Numere las tablas y figuras por separado y consecutivamente, por ejemplo: Figura 1, Figura 2, Tabla 1 y Tabla 2. Se debe utilizar “Figura #” para referirse a ella dentro del texto.

Escriba el título de las tablas sobre las mismas y centrado como se indica en la Tabla 1 (emplee tipo de letra Times New Roman usando tamaño de letra 10 pt), con espacio superior e inferior de 6pt. El título de las figuras debe escribirse debajo de éstas como se indica en la Figura 1 (emplee tipo de letra Times New Roman usando tamaño de letra 10 pt), con espacio superior e inferior de 6pt.

Asegúrese de que sus tablas y figuras sean bien legibles. No colocar bordes en la parte exterior de sus figuras. Deje un renglón vacío arriba y debajo de las tablas o figuras.

A continuación se muestran los ejemplos de una tabla y una figura:

Tabla 1: Título de la tabla

|  |  |
| --- | --- |
| xxx | yyy |
| 1 | 120 |
| 4 | 555 |
| 5 | 100 |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

Figura 1: Título de la figura

# ABREVIATURAS Y ACRÓNIMOS

Definir las abreviaturas y acrónimos que no son comunes tan pronto como aparezcan en el texto, incluso si fueron definidos en el resumen. No es necesario definir las abreviaturas de uso común. No utilizar abreviaturas en el título a menos que sea inevitable.

# CONCLUSIONES

Es recomendable redactar unas conclusiones finales en el artículo.

# BIBLIOGRAFÍA

Las referencias son importantes para el lector; por tanto, cada cita debe ser completa y correcta.

La numeración de las referencias debe hacerse en forma consecutiva, en el orden de aparición y entre corchetes [1]. En el texto citar simplemente el número de referencia, por ejemplo: como en [2]. Se seguirán las normas internacionales utilizadas generalmente en las diversas publicaciones. Se acompañan a continuación ejemplos para artículos de revistas [1], memorias de un congreso [2], libros [3] y sitios web [4]. Entre cada referencia deje un renglón en blanco (11pt).

[1] Hanna, A.M. and Nguyen, T.Q. Shaft resistance of Single Vertical and Batter Piles in Sand Subjected to Axial Compression Loading. *ASCE, Journal of Geotechnical and Environmental Engineering.* Vol. 129/3 (2003).

[2] Silva, J.M., Abrantes, V. Consequences on brickwork of clay brick and mortar differential movement*. Proceedings of XXV IAHS World Housing Congress*, Lisboa, Junio-Julio 1998.

[3] Addlesson, L., Rice, C. *Performance of Materials in Buildings.* Butterworth-Heinemann Ltd, Oxford, 1995.

[4] Okraglik, H. *Sustainable housing: a case study of Australia’s first green home.* <http://www.rmit.edu.au/programs/sustainable> (18/03/2005)

# SOPORTE DIGITAL

Los autores deberán remitir una copia del trabajo en soporte digital en formato MS Word para Windows. Las figuras y tablas que formen parte del trabajo deben estar integradas en el archivo, en su lugar correspondiente dentro del texto.

Por favor, asegúrese que el artículo que envía es la versión final. No envíe el artículo más de una vez y no usar password ni claves de seguridad.

# ADVERTENCIA

**Los artículos que no sigan estas instrucciones serán devueltos a sus autores para que sean reescritos según las especificaciones**.

**Los autores son completamente responsables de sus comunicaciones**. Se recuerda que sólo pueden ser presentados trabajos originales que no hayan sido publicados previamente por los autores. En su caso, los autores deben dar los pasos necesarios para obtener el permiso de usar cualquier material que pueda estar protegido por copyright.

# COPYRIGHT

Nótese que al enviar el manuscrito se está transfiriendo el copyright de su publicación a los editores. Todos los **artículos aceptados** para publicación en el congreso, deberán ser acompañados por un **formulario firmado de transferencia de derechos de autor** al comité organizador del Congreso REHABEND 2016, en el que asigna los **permisos para publicar el artículo en el libro de actas**.

# CONTACTO

Si tiene alguna pregunta u observación en la preparación de su artículo por favor diríjase a la siguiente dirección de correo electrónico:

rehabend@unican.es

Gracias por su interés en remitir un artículo para el Congreso Euro-Americano REHABEND 2016 sobre “PATOLOGÍA EN LA CONSTRUCCIÓN, TECNOLOGÍA DE LA REHABILITACIÓN Y GESTIÓN DEL PATRIMONIO”.

Quedamos a la espera de su contribución a lo que promete ser un exitoso evento.